

Infos zur Essensbestellung an der neuen Mensa am Schulzentrum

Hallo liebe Schülerin, lieber Schüler,

du hast heute eine Chipkarte zur Bestellung und Abrechnung des Essens in der neuen Mensa gekauft.

Die Chipkarte ist mit einem programmierbaren Speicherchip und einer Antenne ausgestattet, welche beschädigt werden kann. Du solltest die Karte pfleglich behandeln, zum Beispiel nicht in der Hosentasche aufbewahren und auch nicht verlieren.

Der Erhalt der Karte ist zugleich die Quittung über die Zahlung des Pfands.

Das Pfandgeld erhältst Du bei Rückgabe Deiner funktionierenden Karte wieder zurück.

Bei Verlust oder Beschädigung der Karte können wir kein Pfandgeld erstatten.

Die Karte ist auf der Vorderseite oben rechts mit einer 7-stelligen Nummer versehen, die Du für die Bestellung im Internet benötigst. Zugleich hast Du ein Kennwort im Format Deines Geburtsdatums erhalten:

XX.XX.XXXX (z.B. 01.01.1995)

Essensbestellungen kannst Du über zwei Wege vornehmen:

1. Internet:

Der Internet-Zugang erfolgt über die Homepage Deiner Schule:

www.joseph-koenig-gymnasium.de

oder:

www.alexander-lebenstein-realschule.de

dort gelangst Du über einen Link direkt zur Menübestellung.

Zunächst musst Du dort die Nummer deiner Karte und das Kennwort (siehe oben) eingeben; danach wirst Du zur einmaligen Änderung dieses Kennworts aufgefordert:

Ideal ist ein Kennwort aus Groß- u. Kleinbuchstaben und Zahlen (z.B. Vanessa2807)

Bitte dieses Kennwort nicht vergessen!

Auf Deinem persönlichen Konto kannst Du nun das komplette Menüangebot einsehen. Durch Anklicken kannst Du das gewünschte Menü für den jeweiligen Tag bestellen. Auf Wunsch bekommst Du auch einen Überblick über die getätigten Bestellungen bzw. die eingenommenen Mahlzeiten.

Nach Bestellannahme wird der fällige Betrag vom Guthaben des persönlichen Kontos abgebucht.

Bitte kontrolliere Deine Bestellung nach dem abgeschlossenen Vorgang nochmals.

2. Menübestellterminal in der Schule:

Alternativ kannst Du das Essen auch am Menübestellterminal in Deiner Schule bestellen. (Standort: Foyer Aula, Ausgang zu den Sporthallen)

Bitte halte die aufgeladene Chipkarte direkt vor das Sichtfenster an der Vorderseite des Terminals: das vorhandene Guthaben bzw. die aktuellen Essenspläne werden angezeigt und

die Bestellung kann erfolgen. Wenn Du die Karte vor den Bestellterminal hältst oder auf den Menüausgabeterminal legst, wird diese automatisch aktualisiert.

Hier noch wichtige Informationen:

Eine Essensausgabe ohne vorherige Bestellung ist nicht möglich.

Eine Essensausgabe ist ohne gültige Buchung nicht möglich.

Bitte habe Verständnis dafür, dass Fehlermeldungen während des Mensabetriebes nicht sofort nachgegangen werden kann. Dies ist in der Regel ab 13.30 Uhr möglich.

Eine Essensbestellung oder Stornierung kann grundsätzlich nur bis 7.59 Uhr für den jeweiligen Tag erfolgen.

Eine spätere Bestellung oder Stornierung ist nicht möglich.

Rechtzeitig erfolgte Stornierungen werden dem Konto automatisch wieder gutgeschrieben.

Bei der Essensausgabestelle legst Du deine Chipkarte auf ein Lesegerät (Menüausgabeterminal). Das Gerät zeigt dem Küchenpersonal vor Ort an, ob und welches Essen Du für diesen Tag bestellt hast.

Bestellte Mahlzeiten, die während der Ausgabezeiten nicht abgeholt werden, möchten wir nicht wegwerfen. Daher gehen wir von Deinem Einverständnis aus, dass wir dieses Essen gegen eine Spende an andere Kunden weitergeben bzw. es bedürftigen Menschen kostenfrei überlassen dürfen. Die Spendeneinnahmen kommen dem Mensabetrieb zugute.

Hinweis:

Es besteht ferner die Möglichkeit, neben den Menü-Bestellungen gegen Bargeld einzelne Produkte direkt an der Mensa-Essensausgabe zu erwerben. Das genaue Tagesangebot und die Preise erfährst Du vor Ort.

Aufladung der Karte. Es gib zwei Möglichkeiten:

Bei verbrauchtem Guthaben (es erfolgt automatisch eine Meldung am Terminal!) muss die Karte für weitere Essensbestellungen neu aufgeladen werden.

Du wirst am Bestellterminal bzw. bei der online-Bestellung automatisch daran erinnert.

1. Möglichkeit: Überweisung

Um die Karte aufzuladen, kann ein gewünschter Betrag per online-Banking, mittels Überweisungsträger bzw. per Dauerauftrag auf das Konto des Caritasverbandes Haltern am See e.V., Kto. Nr. 65896 bei der Stadtparkasse Haltern am See (BLZ: 426 513 15) überwiesen werden.

Bitte unbedingt bei jeder Zahlung unter **Verwendungszweck** folgende Angaben machen:

Vor- und Zuname sowie die **Kartenummer** der Chipkarte angeben. Für jedes Kind (z.B. bei Geschwisterkindern) muss eine eigene Überweisung erfolgen, da ansonsten keine Zuordnung möglich ist!

Die Bearbeitungstage der Bank bitte beachten!

Bei festgestelltem Zahlungseingang wird der Betrag umgehend automatisch auf deinem Kundenkonto aufgebucht. Den Zahlungseingang auf der Karte kannst Du überprüfen, sobald diese durch Auflegen auf dem Menübestell- oder Essensausgabeterminal aktualisiert wird.

2. Möglichkeit: Baraufladung

Du hast auch die Möglichkeit, die Karte gegen Zahlung von Bargeld aufzuladen. Hierzu findet jeden Mittwoch in der 2. großen Pause, in der Zeit von 11.15 Uhr bis 11.45 Uhr eine **Sprechstunde** in der Mensa statt. Der gewünschte Betrag wird sofort auf dem Konto gutgeschrieben.

Auch Fragen werden hier gerne beantwortet oder Fehlermeldungen überprüft.

Was man sonst noch wissen sollte:

Der Verlust einer Chipkarte muss unverzüglich beim Personal der Mensa gemeldet werden, damit die Karte gesperrt wird und kein Unbefugter die Karte zur Essensabholung benutzen kann.

Dort kann auch eine Ersatzkarte gegen ein Pfandentgelt von 5,00 € erworben werden.

Das persönliche Guthaben ist in diesem Fall vom Verlust der Karte nicht berührt. Das Pfandgeld kann jedoch in diesem Fall nicht erstattet werden.

Solltest Du selbst mal eine Chipkarte finden, gib sie bitte direkt in der Mensa ab. Dort kann die Karte dem Besitzer zugeordnet und ihm zurückgegeben werden.

Infos erteilen:

Kristin Allerdisse
Kordinatorin der Mensaangebote
Schulzentrum
Telefon: 02364 933-530
Mail: mensa@caritas-haltern.de
Caritasverband Haltern am See

Michael Ritterbach
Stadt Haltern am See
Bereich 40: Schule und Sport
Rochfordstr. 1
45721 Haltern am See
Telefon: 02364/933-200
Telefax:02364/933-6200
Mail: michael.ritterbach@haltern.de